


Felsökning se längst ned i guiden

1. Klicka på menyraden: **Add credits** för att fylla på pengar för utskrifter i eduPrint.

The screenshot displays the PaperCutMF user interface. On the left is a dark navigation sidebar with the following menu items: Summary, Rates, Redeem Card, Transaction History, Recent Print Jobs, Jobs Pending Release, Web Print, **Add Credit** (highlighted with a red box), eduPrint guides, Cloud scanning setup, and Mobility print guide. The main content area is titled 'Summary' and contains three summary cards: 'BALANCE' at -0,53 kr, 'PRINT JOBS' at 2, and 'PAGES' at 2. Below these is an 'Activity' section with a 'Balance history for' line graph showing a constant balance of -kr0.55 from 21 Nov to 19 Dec. To the right is an 'Environmental Impact' section showing 0.0% of a tree, 25 g of CO2, and 1.6 hours of light bulb usage since April 10, 2018. The footer includes the version 'PaperCut MF 18.2.5 (Build 46226 2018-09-13)' and copyright information.

2. Ditt användarnamn från lärosätet anges automatiskt.



Add payment

Papercut username: University username

-- Select amount -- ▼

3. Välj belopp som du vill överföra från ditt betalkort till eduPrint, tryck på submit.

DIBS by nets VISA mastercard VERIFIED by VISA MasterCard SecureCode Business checkout

Address & Payment

Email

Postal code

Continue

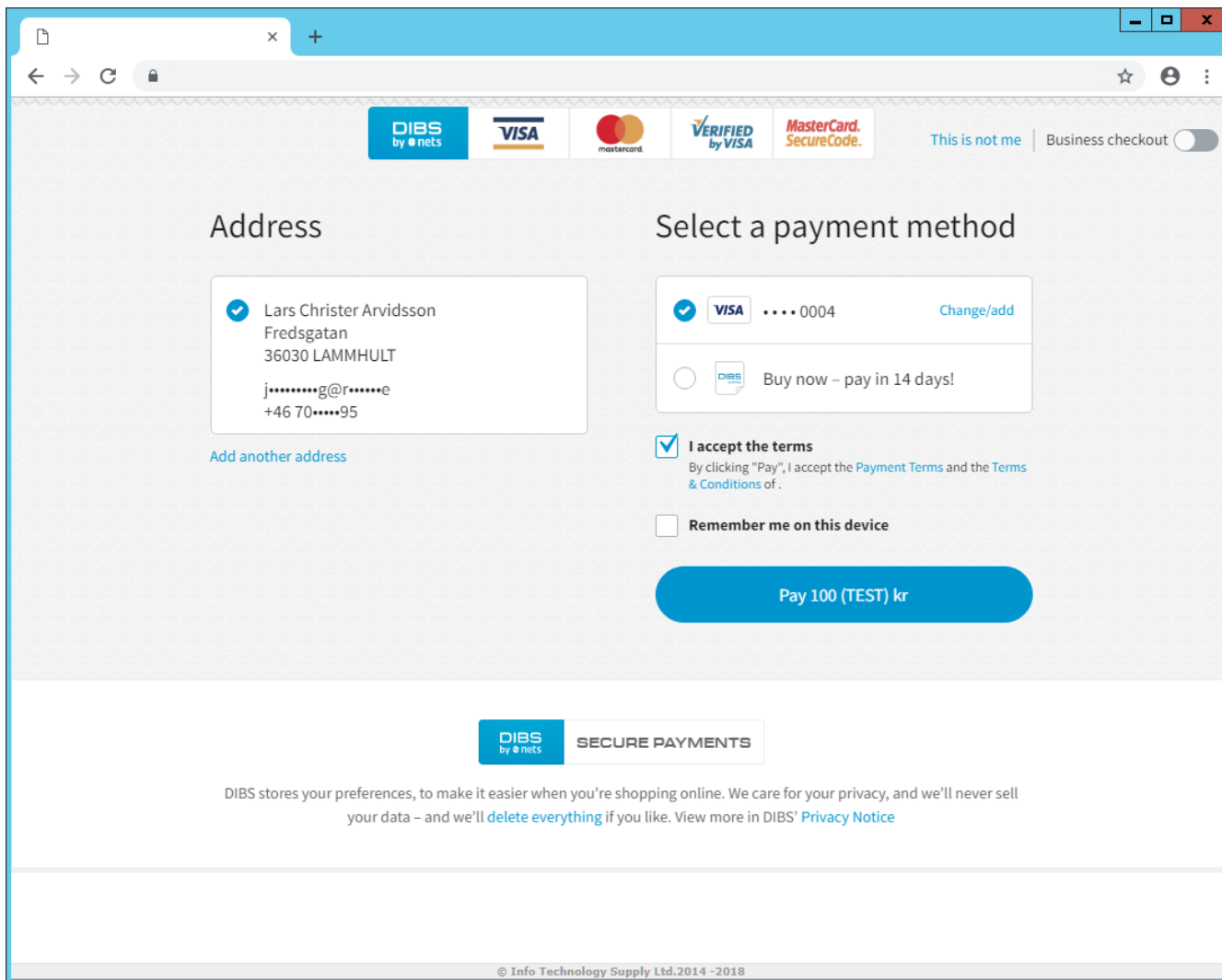
[Visa på svenska](#)

DIBS by nets SECURE PAYMENTS

If you would like to make it easier when shopping online, DIBS can securely store your delivery and payment preferences. We care for your privacy – and we'll never sell your data. View more in DIBS' [Privacy Notice](#)

© Info Technology Supply Ltd.2014 -2018

4. Ange din **privata e-postadress** som du använder vid köp på nätet, och postnummer för din hemadress.



The screenshot shows a web browser window displaying a payment page. The browser's address bar is empty, and the page features logos for DIBS by nets, VISA, and MasterCard. The page is divided into two main sections: "Address" and "Select a payment method".

Address section:

- Selected address: Lars Christer Arvidsson, Fredsgatan, 36030 LAMMHULT.
- Email: j.....g@r.....e
- Phone: +46 70.....95
- Link: [Add another address](#)

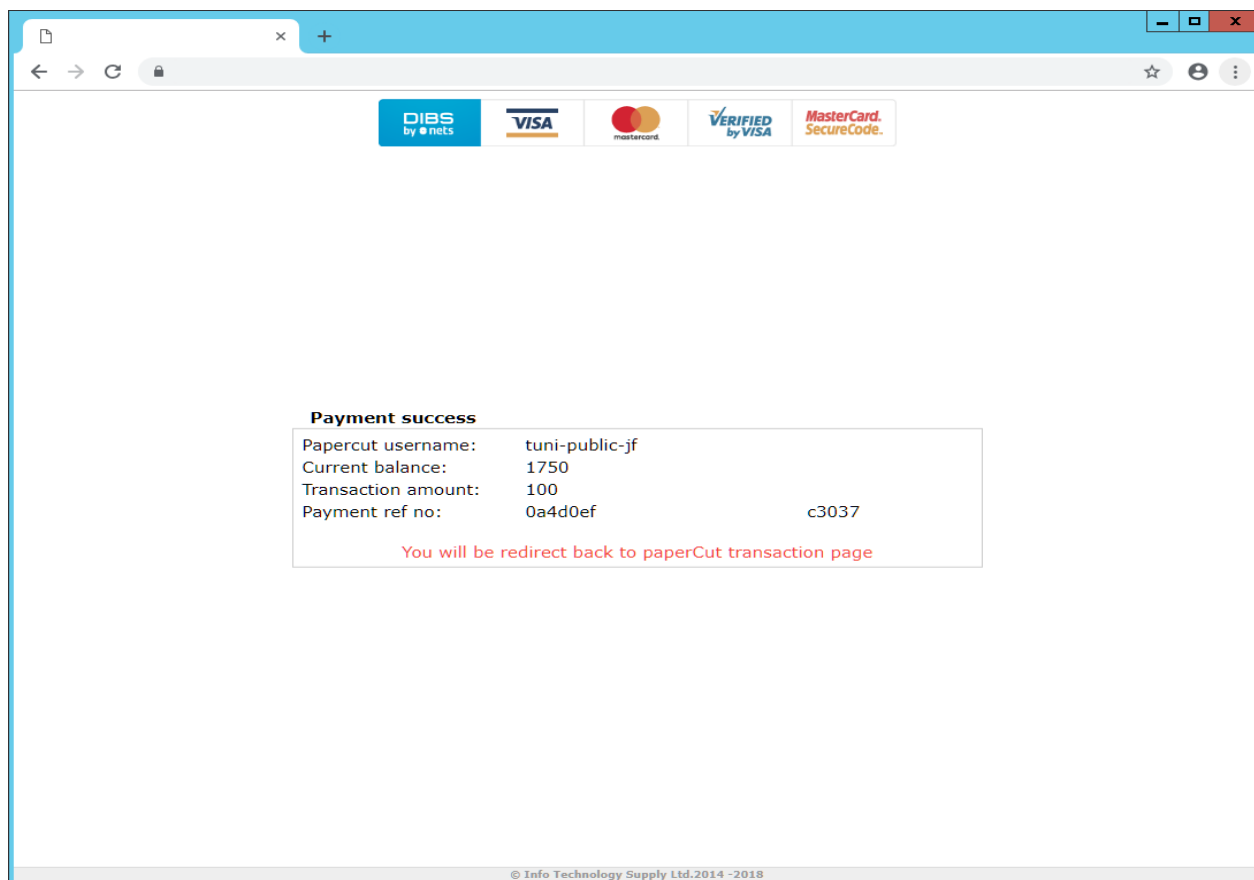
Select a payment method section:

- Selected method: VISA **** 0004 (with a "Change/add" link).
- Alternative method: Buy now – pay in 14 days! (with a DIBS logo).
- Accepted terms: I accept the terms. Subtext: "By clicking 'Pay', I accept the [Payment Terms](#) and the [Terms & Conditions](#) of ."
- Remember me: Remember me on this device
- Payment button: Pay 100 (TEST) kr

Footer:

- DIBS by nets SECURE PAYMENTS logo.
- Text: "DIBS stores your preferences, to make it easier when you're shopping online. We care for your privacy, and we'll never sell your data – and we'll [delete everything](#) if you like. View more in DIBS' [Privacy Notice](#)"
- Copyright: © Info Technology Supply Ltd.2014 -2018

5. Välj betalmetod. Du kan spara dina kortuppgifter för att ha dem tillgängliga vid nästa köp.
Du kan när som helst gå in och ta bort dina kort- och användaruppgifter från betalväxeln.
6. Läs igenom användarvillkor och villkor för återbetalning, acceptera villkoren för att kunna använda eduPrint.
Om du senare vill ha återbetalat pengar från eduPrint tas 30 kronor i administrativ avgift.
Välj om du vill bli ihågkommen på betalsidan för enklare åtkomst vid nästa tillfälle.
7. Tryck på den stora blå knappen för att genomföra köpet.
8. Ditt kontokort valideras, och du kommer tillbaka till Papercut efter genomfört köp.



Felsökning:

Betalväxeln för kortbetalningar ska fungera med alla vanligt förekommande webbläsare och dess java-versioner på den svenska marknaden.

Om du upplever problem vid påfyllning av pengar:

- Kontrollera att inställningar i webbläsaren tillåter pop-ups.
Om en tredjeparts app installerad (pop up blocker), så kan den hindra att kortbetalningen verifieras hos din bank.
- Kontrollera att java-script inte är avaktiverat i browsern.
- Du kan testa om det fungerar via en annan webbläsare.

Om en betalning inte går igenom så reserveras vanligen beloppet på ditt kort hos din bank, men släpps igen per automatik inom några dagar beroende på bankens rutiner.

Om felet kvarstår:

- Kontakta din IT-helpdesk på universitetet.
- Ta en skärmdump på felet och bifoga till din felanmälan
- Beskriv i vilket steg felet inträffade
- Ange vilken typ av enhet du använde: Mobil, platta, PC, MAC, Chromebook
- Ange vilken typ av webbläsare du använde: T ex Safari, Firefox, Explorer, Chrome etc
- Ange vilket nätverk som du anslöt från Eduroam, vanliga mobilnätet eller annat.