

## **Lokala riktlinjer för nominering till utbytesplats vid Försvärshögskolan**

### **1. Giltighet**

Fastställda i enlighet med beslut av rektor 2015-09-09. Riktlinjerna äger giltighet från beslutsdagen.

Dessa riktlinjer omfattar studenter på anslagsfinansierad utbildning. Studerande inom uppdragsutbildning och studenter på Officersprogrammet omfattas inte.

Försvärshögskolan tillämpar Universitets- och högskolerådets riktlinjer gällande mobilitet inom Erasmus+ programmet. Student måste även uppfylla Försvärshögskolans lokala riktlinjer för att nomineras till en utbytesplats vid ett av Försvärshögskolans partnerlärosäten.

### **2. Utbytesstudier**

Studenter på Försvärshögskolan har möjlighet att ansöka om utbytesstudier vid de partnerlärosäten i Europa som Försvärshögskolan har slutit avtal med genom utbytesprogrammet Erasmus+.

Utbytesstudier inom Erasmus+ innebär att studenten:

- inte behöver betala någon studieavgift vid partnerlärosätet
- är registrerad i Ladok som utbytesstudent under utbytet
- kan tillgodoräkna sig utlandsstudierna i sin svenska examen då ett Learning Agreement undertecknas
- är försäkrad under sina utlandsstudier
- får praktisk hjälp av partnerlärosätet, som t.ex. hjälp med att hitta bostad (dock ingen garanti att man får bostad genom dem)
- erhåller ett stipendium som täcker merkostnader under utbytesstudierna

Student som nomineras till utbytesplats förbinder sig att:

- bidra till att skapa intresse för utbytesstudier
- utvärdera sitt utbyte och skriva en reserapport efter hemkomst
- medverka vid informationstillfällen om utlandsstudier för att dela med sig av sina erfarenheter
- följa de krav som föreskrivs inom utbytesprogrammet Erasmus+

### 3. Ansökan

Ansökan till utbytesstudier ska inkomma till Försvarshögskolan inom den tid och i enlighet med de anvisningar som högskolan föreskriver på hemsidan.

Endast fullständiga ansökningar handläggs. Inga kompletteringar accepteras efter sista ansökningsdatum.

### 4. Generella krav för att ansöka till utbytesplats

1. Student ska vid ansökningstillfället vara registrerad på heltidsstudier på Försvarshögskolan (fristående kurs eller kurs inom utbildningsprogram).
2. Student måste vara godkänd på minst en termins heltidsstudier (30 hp) vid Försvarshögskolan vid ansökningstillfället.
3. Student ska ha läst minst ett år på heltid på akademisk nivå innan mobilitetsperioden för studier påbörjas. Minst 30 hp ska vara lästa vid Försvarshögskolan.
4. Utbytesstudierna ska bedrivas som heltidsstudier och ska kunna tillgodoräknas vid Försvarshögskolan. Student som läser fristående kurser vid Försvarshögskolan måste ha för avsikt att ta ut en examen vid högskolan.
5. Student ska ha goda språkkunskaper i för utbildningen relevant språk.

### 5. Urval för nominering till utbytesplats

Studenter som ansöker om en mobilitetsperiod och som inte tidigare har deltagit i mobilitet på samma studienivå inom Erasmus+ ska ges högre prioritet när urvalet av studenter görs.

Om de sökande inte tidigare har deltagit i Erasmusprogrammet och uppfyller de generella kraven och konkurrens om utbytesplatserna uppstår, ska urval göras enligt nedanstående kriterier. Om studenter har samma meritvärde avgörs urvalsprocessen genom lottning.

#### 5.1 Meritvärdering

Om konkurrens uppstår om en utbytesplats tillämpas meritvärdering av de sökande enligt nedan. Meritpoängen för alla punkter summeras och den student som erhåller det högsta meritvärdet nomineras till utbytesplatsen.

- Godkända högskolepoäng: Meritpoäng för totalt antal inrapporterade och godkända högskolepoäng vid Försvarshögskolan i Ladok. Det är antalet godkända högskolepoäng vid ansökningstillfället som avses. Högskolepoäng som inrapporteras efter sista ansökningsdag beaktas inte.

## Bilaga 1

Datum  
2015-09-09

FHS Beteckning  
Ö 422/2015

3 (3)

Högskolepoäng (från Försvarshögskolan)	Meritpoäng
0,5-29,5	0,5
30-59,5	1,0
60-89,5	1,5
90-119,5	2,0
120-149,5	2,5
150-179,5	3,0
180-	3,5

- Medelbetyg: Meritpoäng för medelbetyg på kurs vid Försvarshögskolan. Studentens medelbetyg baseras på de poänggivande moment som finns rapporterade i Ladok då ansökan till att söka om utbytesstudier stänger.

$$\text{medelbetyg} = \frac{\sum(\text{Betyg} \times \text{antalet hp, per kurs}) \text{ för genomförda kurser}}{\text{totalt antal hp för genomförda kurser}}$$

G= 10 p, VG= 15 p

- Uppdrag: Meritpoäng ges för nedanstående uppdrag. Detta ska styrkas med intyg. Student kan maximalt erhålla 2 meritpoäng.

Uppdrag	Meritpoäng
Ledamot/suppleant i styrelsen för Försvarshögskolans studentkår	1
Studentambassadör, kommunikatör Pride, studentkårens representant i något av Försvarshögskolans beredande och beslutande organ.	1

## 6. Beredning och beslut

Internationell handläggare vid Forsknings-, utbildnings- och studentsektionen (FUS) bereder inkomna ansökningar. Beslut att nominera student till utbytesplats fattas av FUS sektionschef. Alla beslut, såväl beviljande som avslag, meddelas sökande personligen per e-post.

Student som nominerats till utbytesplats måste acceptera nomineringen inom den tid som föreskrivs i beslutet.

Försvarshögskolan nominerar studenten till en utbytesplats. För att bli antagen av partnerlärosätet måste studenten även uppfylla lärosätets antagningskrav. Beslut om antagning görs av partnerlärosätet.

Beslut om nominering kan inte överklagas.