



Regler för indragning av resurser för doktorander

Styrdokument	
Klicka och ange rubrik	
Klassificering	Regler
Diarienummer	443/2022
Beslutsfattare	Rektor
Dokumentansvarig	C FUS
Senaste beslutsdatum	Klicka och ange datum
Giltighetstid	Tills vidare men bör ses över senast 2027-12-31
Dokument som ersätts	Ö 702/2019
Kortare sammanfattning	Beskriver hur FHS hanterar indragning av resurser för doktorander som väsentligen avviker från individuell studieplan.



Regler för indragning av resurser för doktorander

1. Bakgrund

I Högskoleförordningen 6 kap. står:

30 § Om en doktorand i väsentlig utsträckning åsidosätter sina åtaganden enligt den individuella studieplanen, ska rektor besluta att doktoranden inte längre ska ha rätt till handledning och andra resurser för utbildningen. Innan ett sådant beslut fattas ska doktoranden och hans eller hennes handledare ges möjlighet att yttra sig. Prövningen ska göras på grundval av deras redogörelser och annan utredning som är tillgänglig. Vid bedömningen ska det vägas in om högskolan har fullgjort sina egna åtaganden enligt den individuella studieplanen. Beslutet ska vara skriftligt och motiverat.

Resurserna får inte dras in för den tid då doktoranden är anställd som doktorand eller får utbildningsbidrag för doktorander. Förordning (2010:1064).

31 § Om resurserna för utbildningen har dragits in enligt 30 §, kan doktoranden efter ansökan hos rektor få tillbaka sin rätt till handledning och andra resurser. Doktoranden måste då genom att visa upp ett tillkommande studieresultat av beaktansvärd kvalitet och omfattning eller på något annat sätt göra sannolikt att han eller hon kan fullgöra sina återstående åtaganden enligt den individuella studieplanen. Förordning (2010:1064).

(...)

36 § Rektor får inte delegera beslut enligt HF 30 och 31 §§. (SFS 2010:1064)

Och i 12 kap. står:

2 § Till Överklagandenämnden för högskolan får följande beslut av en högskola överklagas:

(...)

6. beslut att dra in resurser för en doktorands utbildning enligt 6 kap. 30 § och beslut att en doktorand inte ska få tillbaka resurserna enligt 6 kap. 31 §.

2. Lokala regler

Dessa regler gäller doktorander antagna vid FHS. Övriga doktorander verksamma vid FHS lyder under respektive antagande lärosätes regler.

I enlighet med ovan angivna bestämmelser kan väsentliga avvikelser från individuell studieplan medföra att högskolan genom rektor beslutar att doktoranden inte ska ha rätt till högskolans resurser.

Hantering av individuella studieplaner (ISP) beskrivs i *Regler för upprättande av individuella studieplaner* samt i respektive forskarutbildningsämnes allmänna studieplan (ASP).

Huvudhandledaren har det löpande ansvaret för bedömning av om ISP följs.

Om, i samband med årlig uppföljning av ISP, väsentliga avvikelser förekommit uppmärksammar handledaren, skriftligen, doktoranden på detta. Det ska ske i samråd med studierektor, dekan och forskningschef.

Om avvikelsen är väsentlig och fortsätter under loppet av påföljande termin, ska den av handledaren anmälas till dekan och respektive studierektor i form av en skriftlig redogörelse.

Anmälan ska innehålla följande:

- sammanfattning av ärendet
- individuella studieplaner, från den ursprungliga till den senast fastställda
- eventuell dokumentation kring möten för uppföljning av ISP
- beskrivning av andra åtgärder, utöver de som finns angivna i de individuella studieplanerna, som prövats eller övervägts för att lösa problemet
- samtliga handledares och examinatorers bedömningar av doktorandens nuvarande resultat och möjlighet att fullgöra sina åtaganden, och eventuellt övriga yttranden från handledare
- eventuella ytterligare dokument handledare åberopar

Dekan ska ge doktoranden möjlighet att skriftligen yttra sig över handledarens redogörelse. FUS bidrar med administrativt stöd under hela processen.

Doktorandens yttrande i ärendet, samt eventuella ytterligare dokument doktoranden åberopar ska, tillsammans med handledarens anmälan och dekans yttrande, utgöra underlag för forskningschefens beslut om huruvida förslag om indragning av resurser ska lämnas till rektor.

Förslag om indragning av resurser, ställt rektor, ska vara motiverat och ska innehålla handledarens anmälan samt doktorandens och dekans yttranden.

Om dekan och forskningschef är oense överlämnas ärendet till rektor utan rekommendation.