# Rutin för tryck av doktorsavhandling

Anna Lindh-Biblioteket (ALB) hanterar de praktiska aspekterna av att trycka avhandling, spikning etc. och förvaltar detta dokument.

* Upplagan för en doktorsavhandling beslutas om i varje enskilt fall i samråd mellan doktorand, handledare och respektive forskarutbildningsämnes studierektor. Vid beslut om upplagan ska behovet av åtta nationella pliktexemplar, HF:s krav på sju exemplar till bibliotek och arkiv samt doktorandens rätt till minst tjugo exemplar av avhandlingen för eget bruk beaktas.
* Alla avhandlingar publiceras i FHS serie för avhandlingar. Undantag görs för avhandlingar som direkt i samband med disputationen ges ut på förlag, men där bör FHS logotyp finnas med.
* Avdelningen med FHS publikationssamordnare (ALB) ansvarar för att det finns tillgänglig tjänst för grafisk produktion och tryck.
* Layout-mall för avhandling ska användas, mall finns hos KOM. Inför tryck inhämtas offert. Mall för omslag finns hos leverantör. Grafiskt stöd fås mot timpris.
* Senast 14 veckor innan disputationsdatum kontaktar doktoranden FHS publikationssamordnare eller motsvarande hos upphandlad leverantör, för sättande av tidplan. 7 veckor innan disputation ska färdigställt manuskript ha levererats. Avhandlingen samt eventuella delarbeten ska då även ha registrerats i DiVA och själva publiceringen i DiVA granskats av ALB. Doktoranden ansvarar för registreringen och ALB för granskningen.
* Filer för tryck av publicerade delarbeten i sammanläggningsavhandling inhämtas, om möjligt, av doktoranden från respektive förlag. Obs att detta behöver göras i god tid. Delarbeten bör i möjligaste mån publiceras i e-versionen av avhandlingen.
* Alla avhandlingar bör publiceras i ”protected e-versions”.
* ISBN tilldelas av FHS publikationssamordnare på förfrågan från doktoranden.
* ALB förser doktoranden med spikblad från DiVA. Doktoranden ansvarar för att detta förs in i alla tryckta avhandlingsexemplar.

## Rättigheter

Rättigheter att trycka och sprida avhandlingen, samt e-publicera när aktuellt, ska regleras i skrivet avtal mellan doktoranden och FHS. Mall för avtal finns hos högskolejurist och FHS publikationssamordnare (ALB).