



## Beslut

Datum  
2018-06-12

FHS beteckning  
Ö 348/2018

1 (1)

Sändlista

### **Beslut regler för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvarshögskolan**

#### *Bakgrund*

Regler för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvarshögskolan relaterar till FHS antagningsordning för utbildning på forskarnivå (Ö 348/2018) och innehåller regler och i viss mån rutinbeskrivningar för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvarshögskolan.

Reglerna har behandlats vid rektors ledningsgrupp och vid Forsknings- och utbildningsnämnden den 5 juni 2018.

#### *Beslut*

Att fastställa regler för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvarshögskolan. Tillämpningsreglerna börjar gälla från 2018-06-13.

Beslut i ärendet har fattats av rektor Romulo Enmark efter föredragning av ordförande i FoUN Stefan Silfverskiöld. I den slutliga beredningen av ärendet har bitr. C FUS Fredrika Sinclair deltagit.

Romulo Enmark  
Rektor

Stefan Silfverskiöld

## Regler för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvarshögskolan

Styrdokument	
<b>Rubrik</b>	Regler för antagning till utbildning på forskarnivå
<b>Klassificering</b>	Regel
<b>Ärendenummer</b>	Ö 348/2018
<b>Beslutsfattare</b>	Rektor
<b>Dokumentansvarig</b>	Ordf. FoUN
<b>Senaste beslutsdatum</b>	2018-06-12
<b>Giltighetstid</b>	Tillsvidare, bör dock ses över senast: 2020-01-31
<b>Dokument som ersätts</b>	
<b>Kortare sammanfattning</b>	Reglerna beskriver vad som gäller vid FHS för antagning till utbildning på forskarnivå och vilka befattningar/roller som har ansvar och beslutsmandat i processen.

## 1 Inledning

Detta dokument relaterar till FHS antagningsordning för forskarutbildning och innehåller regler och i viss mån rutinbeskrivningar för antagning till utbildning på forskarnivå vid Försvärshögskolan.

### 1.1 Författningstexter som reglerar antagning

Bestämmelser för tillträde till utbildning på forskarnivå fastställs av regeringen i högskoleförordningen 7 kap (HF 7 kap.).  
Relevanta blanketter och information angående rekrytering och antagning återfinns på Försvärshögskolans hemsida.

## 2 Tillträdesregler på forskarnivå

### 2.1 Behörighet

*HF 7 kap*

*Grundläggande behörighet*

*39 § Grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå har den som har*

- 1. avlagt en examen på avancerad nivå,*
- 2. fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå, eller*
- 3. på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.*

*Högskolan får för en enskild sökande medge undantag från kravet på grundläggande behörighet, om det finns särskilda skäl. Förordning (2010:1064).*

*Särskild behörighet*

*40 § De krav på särskild behörighet som ställs skall vara helt nödvändiga för att studenten skall kunna tillgodogöra sig utbildningen. Kraven får avse*

- 1. kunskaper från högskoleutbildning eller motsvarande utbildning,*
- 2. särskild yrkeserfarenhet, och*
- 3. nödvändiga språkkunskaper eller andra villkor som betingas av utbildningen.*

*Förordning (2006:1053).*

### 2.2 Tillämpningsregler enligt rektors beslut

För att Forsknings- och utbildningsnämnden ska kunna medge undantag från kravet på grundläggande behörighet ska den sökande, förutom att den har förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper, uppvisa examen på kandidatnivå samt en skriftlig redovisning av ett självständigt arbete vars omfattning motsvarar minst 15 högskolepoäng, och vars innehåll motsvarar kunskaper och färdigheter i ett examensarbete på avancerad nivå, eller ett relevant självständigt arbete av motsvarande svårighetsgrad och omfattning.

Forsknings- och utbildningsnämnden fastställer de särskilda behörighetsvillkor som gäller för respektive forskarutbildningsämne. Dessa villkor ska anges i den allmänna studieplanen för forskarutbildningsämnet. Gymnasiebetyg som motsvarar Engelska 6 är ett särskilt behörighetskrav. För sökande som inte har betyg från svenskt gymnasium krävs intyg om behörighet motsvarande Engelska 6 från internationellt godkänt språktest (TOEFL (Test of English as a Foreign Language), IELTS (The International English Language Testing System), eller Cambridge ESOL, (English Language Assessment)) i enlighet med krav. Eventuella undantag från krav på intyg regleras av UHR.

Om särskild behörighet i form av särskild yrkeserfarenhet eller nödvändiga språkkunskaper eller andra villkor anges i den allmänna studieplanen, så ska även anges vilka kriterier som ska tillämpas vid bedömning.

### 3 Annonsering

*HF 7 kap.*

*Antagningsförfarande*

*37 § Frågor om antagning avgörs av högskolan. Den som vill antas till utbildning på forskarnivå skall anmäla det inom den tid och i den ordning som högskolan bestämmer. När en högskola avser att anta en eller flera doktorander skall högskolan genom annonsering eller ett därmed likvärdigt förfarande informera om detta. Någon information behöver dock inte lämnas*

- 1. vid antagning av en doktorand som skall genomgå utbildningen inom ramen för en anställning hos en annan arbetsgivare än högskolan,*
- 2. vid antagning av en doktorand som tidigare har påbörjat sin utbildning på forskarnivå vid ett annat lärosäte, eller*
- 3. om det finns liknande särskilda skäl. Förordning (2006:1053).*

#### 3.1 Regler för annonsering

Antagning till forskarutbildning vid Försvarshögskolan får bara ske i ämnen som av styrelsen inrättats som forskarutbildningsämnen. Antagning av doktorander för forskarstudier, oavsett finansieringsform, ska annonseras under minst tre veckor på Försvarshögskolans hemsida. För att rekrytera den bästa, mest motiverade och mest meriterade doktoranden krävs att antagning sker öppet, bedömningen sker i konkurrens och med tydliga regler. Ett sådant system gynnar också doktorandens rättssäkerhet.

Undantag från annonseringsplikten:

Under förutsättning att rekryteringen skett så kan följande särskilda skäl medge undantag från annonseringsplikten på hemsidan:

- en påbörjad utbildning till licentiatutbildning ändras till en doktorsutbildning innan licentiatexamen utfärdats,
- sökande har rekryteras av en universitetspartner i ett avtalat utbildningssamarbete eller
- sökande har erhållit ett personligt stipendium.

## **4 Ansökan och urval bland sökande**

*HF 7 kap.*

*Allmänna bestämmelser*

*35 § För att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs det att den sökande*

*1. har grundläggande behörighet och den särskilda behörighet som högskolan kan ha föreskrivit, och*

*2. bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen.*

*Förordning (2010:1064).*

*Urval*

*41 § Urval bland sökande som uppfyller kraven enligt 35 och 36 §§ ska göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.*

*Högskolan bestämmer vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen.*

*Enbart det förhållandet att en sökande bedöms kunna få tidigare utbildning eller yrkesverksamhet tillgodoräknad för utbildningen får dock inte vid urval ge den sökande företräde framför andra sökande. Förordning (2010:1064).*

### **4.1 Tillämpningsregler för ansökan och urval bland sökande**

Alla antagningar, d v s även de som inte har annonserats, ska föregås av nedanstående ansökningsprocess. Antagning av doktorander, oberoende av finansieringsform, ska ske enligt samma principer och samordnat med ordinarie utlysningar. Antagning av doktorander med annan finansiering än doktorandtjänst får inte till sin omfattning eller behov negativt påverka kvaliteten i forskarutbildningen för de som innehar doktorandtjänst (SFS 2006:1053).

### **4.2 Ansökan från sökande**

Ansökan ska göras på där för avsedd blankett och kompletteras med följande bilagor:

- a. Curriculum vitae.
- b. Ett exemplar av examensarbete på avancerad nivå vars omfattning motsvarar minst 15 högskolepoäng eller annat relevant självständigt arbete av motsvarande svårighetsgrad och omfattning.
- c. Utkast till doktorandprojekt om högst fem A4-sidor.
- d. Vidimerade kopior av examensbevis och registerutdrag från tidigare studier på grund- och avancerad nivå vid universitet eller högskola.

- e. Eventuellt ett intyg som stryker behörighet motsvarande Engelska 6 (se kap 7.2.1).
- f. Om den sökande har utländskt medborgarskap ska en vidimerad kopia av passet bifogas.
- g. En lista med två referenspersoner och deras kontaktinformation.
- h. Övriga handlingar som kan stärka ansökan (t ex publikationer).
- i. I förekommande fall, intyg om extern finansiering av forskarutbildningen (intyg om personligt stipendium eller forskningsbidrag) samt en vidimerad kopia av "Letter of acknowledgement" eller ett intyg från sin arbetsgivare som intygar att finansieringen av hela utbildningen kan säkras och att den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom stipulerad tid.

#### 4.3 Rutin för beredning av ansökningar

- a. Ämnesrådet (eller av detta utsedd grupp) i berört forskarutbildningsämne kontrollerar kandidaternas behörighet enligt kap 7.2.1. Sökande som sänt in ansökningar som saknar obligatorisk information informeras om att ansökan måste kompletteras.
- b. Ämnesrådet (eller av detta utsedd grupp) i berört forskarutbildningsämne kontrollerar äkthet hos examensbevis och språkintyg.
- c. Ämnesrådet (eller av detta utsedd grupp) i berört forskarutbildningsämne ska utifrån en helhetsbedömning av den sökandes förmåga att slutföra utbildningen med examen inom stipulerad tid rangordna sökande för beslut om antagning av forskningschef.
- d. Sökande till antagning med annan finansiering än doktorandtjänst ska behandlas lika som övriga sökande. Endast de som avseende meriter och kvalitet i ansökan befinner sig uppfylla likvärdiga kvalitetskrav får antas.
- e. Ämnesrådet kan också utöver det skriftliga underlaget komplettera sitt arbete med rangordning av sökande med intervjuer om så behövs för att åtskilja dem.

#### 4.4 Förslag om antagning

Ämnesrådet (eller av detta utsedd grupp) i berört forskarutbildningsämne lämnar förslag på antagning av de sökande till forskningschef. Ämnesrådet kan begära stöd från FUS i beredningsarbetet. Förslaget ska göras på där för avsedd blankett och kompletteras med följande bilagor:

- a. Den sökandes kompletta ansökan inklusive kopior av bilagor.
- b. Underlag från ämnesråd som informerar om den sökandes behörighet och äktheten hos bifogade examensbevis och språkintyg samt intygar och motiverar hur doktorandprojektet förväntas bidra till ämnesutvecklingen. I det fall en kandidat inte uppnått grundläggande eller särskild behörighet ska ämnesrådet (eller av detta utsedd grupp) inhämta beslut om undantag från kravet på

grundläggande behörighet från Forsknings- och utbildningsnämnden. Beslutet ska bifogas.

- c. En preliminär plan för genomförande av forskarstudierna
- d. Plan som beskriver finansiering av forskningen som ligger till grund för avhandlingsarbetet. I normalfallet handlar detta om finansiering genom anställning som doktorand.

Om den sökande ska finansieras genom ett personligt stipendium ska en kopia av "Letter of acknowledgement" samt en vidimerad kopia av kontraktet mellan personen och stipendiefinansieraren bifogas.

Om den sökande är anställd vid ett företag, en myndighet eller vid annan högskola i Sverige eller i ett annat land ska en vidimerad kopia av anställningsbeviset eller motsvarande bifogas. Då ska också ett kontrakt/överenskommelse upprättas mellan arbetsgivaren och forskningschefen vid FHS som säkrar finansieringen av hela utbildningen och att den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom stipulerad tid (fyra år vid heltidsstudier). Kontraktet eller överenskommelsen ska tydliggöra ansvarsfördelning mellan arbetsgivaren och berörd institution vid FHS (SFS 2010:1064, se även kap 8). Doktorand och forskningschef ska godkänna avtalet.

## **5 Beslut om antagning**

*HF 7 kap.*

*34 § Till utbildning på forskarnivå får endast så många doktorander antas som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor i övrigt och som har studiefinansiering enligt 36 §. Förordning (2006:1053).*

*36 §/Träder i kraft I:2018-07-01/ Till utbildning på forskarnivå får högskolan anta sökande som anställs som doktorand. Högskolan får även anta en sökande som har någon annan form av studiefinansiering, om högskolan bedömer att*

- 1. finansieringen kan säkras under hela utbildningen, och*
- 2. den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom fyra år när det gäller licentiatexamen eller konstnärlig licentiatexamen och åtta år när det gäller doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen.*

*För sökande vars studiefinansiering består av stipendium anses finansieringen enligt första stycket 1 säkrad om nivån på stipendiet är likvärdig med den lönenivå för doktorander som följer av svenska kollektivavtal eller praxis inom yrket efter avdrag för preliminär skatt enligt den skatttabell som motsvarar den genomsnittliga skattesatsen för kommuner och landsting och som årligen publiceras av Statistiska centralbyrån. Om sökanden ska vistas omväxlande i Sverige och i annat land, gäller kravet på nivån på stipendiet endast tiden då sökanden avser att vistas i Sverige. Förordning (2017:947).*

*38 § En högskola som har fått tillstånd att utfärda examina på forskarnivå inom ett område får utan ny antagning besluta att en doktorand som har antagits vid något annat universitet eller någon annan högskola får övergå till högskolan och fortsätta sin utbildning och examineras där. Det gäller dock bara om doktoranden har haft huvuddelen av sina forskarstudier förlagda till den högskolan inom det område som tillståndet att utfärda examina avser.*

*Det som sägs i första stycket ska också gälla om en högskola genom att ha getts benämningen universitet har fått rätt enligt 1 kap. 11 § högskolelagen (1992:1434) att utfärda examina på forskarnivå. Förordning (2010:1064).*

## **5.1 Tillämpningsregler för beslut om antagning**

Forskningschef beslutar om antagning på rekommendation från ämnesråd. Inget jäv, enligt 11 § Förvaltningslagen (1986:223), får förekomma mellan sökande och de som deltar i beslutet.

Antagningen ska föregås av en bedömning av alla delar i underlaget. Det åligger forskningschef att noga göra en bedömning att den tänkta finansieringen av doktorandens uppehälle under studietiden, oavsett om det är en anställning eller ett stipendium, är uthållig fram till examen. Om den tänkta finansieringen av en doktorand som har stipendium, utan doktorandens förskyllan, fallerar på ett sådant sätt att det omöjliggör doktorandens fortsatta studier till examen ska institutionschef, för det fall att doktoranden har uppfyllt sina åtaganden i den individuella studieplanen, erbjuda doktoranden anställning som doktorand. I kap 8 regleras vilka anställnings- och försörjningsformer som är tillåtna.

Den sökande kan antas till en utbildning vars slutmål är doktorsexamen, motsvarande fyra års heltidsstudier.

## **6 Anställning som doktorand och andra försörjningsformer**

*HF 5 kap.*

*3 § Bara den som antas eller redan har antagits till en utbildning på forskarnivå vid en högskola får anställas som doktorand. Förordning (2006:1053).*

*3 a § En anställning som doktorand skall avse arbete på heltid. Om en doktorand begär det, får anställningen avse arbete på deltid, dock lägst 50 procent av heltid. Förordning (2002:139).*

*4 §/Träder i kraft I:2018-07-01/ En doktorand vars studiefinansiering består av stipendium ska efter ansökan anställas som doktorand senast när det enligt den individuella studieplanen återstår en utbildningstid som motsvarar tre års utbildning på forskarnivå på heltid som avses leda till doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen. Detta gäller dock inte om rektorn har beslutat att dra in doktorandens resurser enligt 6 kap. 30 §. Förordning (2017:947).*



*4 a §/Träder i kraft I:2018-07-01/ En doktorand vars studiefinansiering består av stipendium behöver inte anställas enligt 4 § om stipendiet lämnas inom ramen för 1. ett bistånds- och kapacitetsuppbyggnadsprogram där stipendier utgör vedertagen finansieringsform och antagande högskola har insyn i stipendievillkoren och hur stipendiet betalas ut, eller*

*2. ett av Europeiska unionen finansierat program eller motsvarande, där stipendier utgör en vedertagen finansieringsform och där krav på finansiering genom anställning blir ett hinder för antagande högskolas medverkan. Förordning (2017:947).*

*5 § När en doktorand ska anställas ska avseende fästas vid förmågan att tillgodogöra sig utbildningen på forskarnivå.*

*Om en doktorand ska anställas i samband med antagning till utbildningen, ska bestämmelserna i 7 kap. 41 § andra och tredje styckena om bestämmande av bedömningsgrunder och om hinder mot företräde tillämpas.*

*Högskolan ska genom annonsering eller ett likvärdigt förfarande informera om den lediga anställningen, så att den som är intresserad av anställningen kan anmäla det till högskolan inom en viss tid. Informationen behöver dock lämnas bara om en doktorand ska anställas i samband med antagning till utbildningen och om det följer av 7 kap. 37 § att informationen ska lämnas vid antagningen. Förordning (2017:284).*

## **6.1 Tillämpningsregler för anställning som doktorand och andra försörjningsformer**

Doktorandanställning är den normala försörjningsformen för doktorander vid FHS. Dessa anställningar ska alltid utlysas (SFS 2017:284).

Om ett kontrakt eller en överenskommelse upprättas mellan FHS och en annan arbetsgivare kan doktorander med anställning hos annan arbetsgivare (företag, myndighet eller annan högskola) antas. Kontraktet ska reglera så att tid för forskarutbildningen avsätts inom anställningen så att studierna kan slutföras inom planerad tid (fyra år vid heltidsstudier) samt säkrar finansieringen av hela utbildningen. (SFS 2017:284).

Doktorander från internationella universitet som deltar i forskningsprojekt finansierade av exempelvis andra myndigheter är vanligen anställda vid sina hemmauniversitet. Kontrakt mellan en sådan myndighet, FHS, och de internationella universiteten ska reglera finansiering av doktorandernas försörjning och andra kostnader.

Vid FHS kan doktorander antas som har ett stipendium. FHS accepterar dock endast stipendier som är förbehållslösa vad avser doktorandens studieprestationer. Stipendier från svenska stipendiefinansiärer får inte vara förenade med några krav från finansiären på arbetsprestationer vare sig före, under eller efter forskarstudier. Villkor som anger att stipendiet kan komma att dras in i förtid om doktoranden blir fråntagen handledarresurserna enligt HF 6 kap. 30 § kan godtas. FHS accepterar endast stipendier

som leder till minst en nettoförsörjning som motsvarar FHS:s doktorandtrappas lägsta steg. Kontraktet mellan finansiär och stipendiat får inte innehålla något som:

- a. begränsar stipendiatsens möjlighet att genomföra utbildningen enligt svensk lag och praxis,
- b. försämrar studievillkoren för doktoranden i jämförelse med de villkor som gäller för övriga doktorander vid lärosätet,
- c. inkräktar på lärosätets rätt att bestämma hur utbildningen bedrivs eller examineras eller
- d. kräver att lärosätet eller handledaren ska rapportera till finansiären om planering, innehåll och genomförande av den enskilde doktorandens utbildning.