

## Ansökan om tillgodoräknande

### Vänligen texta tydligt

<b>1</b>	För- och efternamn	Personnummer
	Adress	E-post
	Postnummer och ort	Telefon

### Jag ansöker om att få tillgodoräkna följande kurser och andra förvärvade kunskaper och färdigheter

<b>2</b>	Kurs/utbildning	Hp	Skola där kursen lästs	Bilaga

<b>3</b>	Andra förvärvade kunskaper och färdigheter	Tidpunkt	Bilaga

### Jag anser att ovanstående kurser/förvärvade kunskaper och färdigheter motsvarar följande kurs/delkurs

<b>4</b>	Kurskod och kursnamn	Hp

### Sökandens underskrift

<b>5</b>	Datum	Namn

### Information för dig som är student och ansöker om tillgodoräknande

1. Fyll i dina personuppgifter.
2. Ange vilken kurs/utbildning du vill åberopa. Bifoga resultatintyg, kursbevis och kursplan med litteraturlista eller annan dokumentation som beskriver innehållet i utbildningen. Ange bilagans nummer.
3. Ange vilka förvärvade kunskaper och färdigheter du vill åberopa. Till ansökan ska bestyrkt dokumentation bifogas som t.ex. tjänstgöringsintyg som innehåller arbetets omfattning i tid, beskrivning av arbetsuppgifter, referens till närmaste chef samt andra relevanta handlingar. Ange bilagans nummer.
4. Ange den kurs/delkurs som din tidigare utbildning eller förvärvade kunskaper och färdigheter ska bedömas mot. Endast en kurs/delkurs per ansökan.
5. Skriv under ansökan och skicka den till Försvvarshögskolan.

### Observera

- Du ansvarar själv för att en komplett ansökan inkommer och prövning sker endast av styrkt dokumentation.
- Om ett tillgodoräknande av kurs görs och tillgodoräknandebeslutet fattats innan studierna slutförts kan en prövning av överlappning av kurser ske i samband med examensansökan.