

Internationella kontoret (IK) söker praktikant till hösten 2026

IK arbetar med internationella frågor i Gävle kommun, med ett särskilt fokus på näringsliv, miljö, social hållbarhet och utbildning, i enlighet med kommunens internationella strategi. Vi ger rådgivning samt stöd till kommunkoncernens verksamheter och hanterar internationella kontakter och projekt med bland annat EU-finansiering.

Som praktikant får du delta i det dagliga arbetet som omfattar **omvärldsbevakning** (stort fokus på EU), **stöd i projektarbeten** (allt från projektutvecklingsprocess till genomförande av projekt samt redovisning), **kommunikation** (nyhetsbrev, sociala medier) men även **upprätthållande av nätverk** (vänorter, regionala och internationella nätverk).

Gävle samarbetar idag med ett antal vänorter, deltar i nätverken Union of the Baltic Cities och Eurotowns samt i flera projekt med städer i Europa.

Vill du bidra till Gävles utveckling, förstå hur omvärlden påverkar lokalt och samtidigt få konkret kunskap och praktisk erfarenhet av tidigare nämnda områden?

Skicka ditt CV och ett personligt brev till:
internationellakontoret@gavle.se senast **29 mars 2026**.

Frågor? Kontakta gärna:

Annika Lundqvist, enhetschef, Internationella kontoret, Gävle kommun
e-post: annika.lundqvist@gavle.se, telefon: 026-17 82 83

Facebook: <https://www.facebook.com/gavleglobala/>

Internationalisering – verktyg för utveckling i Gävle kommun!