

Sändlista

## **Beslut avseende hantering av kurslitteratur**

### **Bakgrund**

Högskoledirektören gav under hösten 2016 Chefen för Anna Lindh-biblioteket (ALB) i uppdrag att överse hanteringen av kurslitteratur för de militära utbildningarna samt vid behov föreslå alternativ till nuvarande hantering vid FHS. Uppdraget har resulterat i tre rapporter:

1. Rapport beställningsrutiner för kurslitteratur vid Försvarshögskolan
2. Rapport läromedelscentral för kurslitteratur inom Officersprogrammet
3. Rapport alternativ för in- och utlåning av kurslitteratur till SU och HSU

Rapporterna har varit på remiss till samtliga OrgE och FoUN som getts möjlighet att lämna synpunkter.

Uppdraget redovisades för rektor ledningsgrupp 2017-05-08 varvid beslutsinriktning gavs för respektive rapport enligt nedan.

### **Inriktning för beslut**

1. Beställning av kurslitteratur görs endast genom ramavtalsleverantörerna

Det innebär att ALB beställer kurslitteratur från ramavtalsleverantörerna. I de fall ramavtalsleverantörerna inte kan leverera meddelas detta till beställande lärare. Läraren ges då möjlighet att välja annan litteratur. En förteckning över svåråtkomlig litteratur upprättas som stöd till beställande lärare. Förteckningen uppdateras

löpande. I de fall det finns behov av att gå utanför ramavtalsleverantörerna tar beställande lärare kontakt med Inköpssektionen.

2. En läromedelscentral (LMC) införs för OP på DKV

Det innebär att en LMC införs för studenter på OP termin 6 från och med vårterminen 2018 och för övriga OP från och med höstterminen 2018. Under 2017 delas kurslitteraturen ut vid Karlberg enligt nuvarande rutiner.

3. Kurslitteratur delas fortsatt ut till studerande på SU och HSU

Studerande på SU och HSU kommer fortsatt att ges möjlighet att behålla kurslitteraturen. Detta har varit ett starkt önskemål från såväl remissinstanser som Försvarsmakten då tillgång till kurslitteratur i ett referensbibliotek ses som en del i det livslånga lärande.

Svåråtkomlig litteratur kommer att identifieras av ALB och endast vara till utlån till de studerande.

**Beslut**

Inriktning enligt ovan beslutas. Chefen för högskoleförvaltningen uppdras att utarbeta erforderliga direktiv för respektive del.

Beslut i detta ärende har fattats av rektor Romulo Enmark efter föredragning av högskoledirektör Eino Örnfeldt. I beredningen har dessutom chefen för Anna Lindh-biblioteket Catrin Mårdell deltagit.

Romulo Enmark

Rektor

Eino Örnfeldt

**Sändlista**

C HF

ISSL, MPL, MVI, HF

*För kännedom*

Rektor

Prorektor

Vicerektor

Ordf FoUN

FoUN

Studentkåren FHS