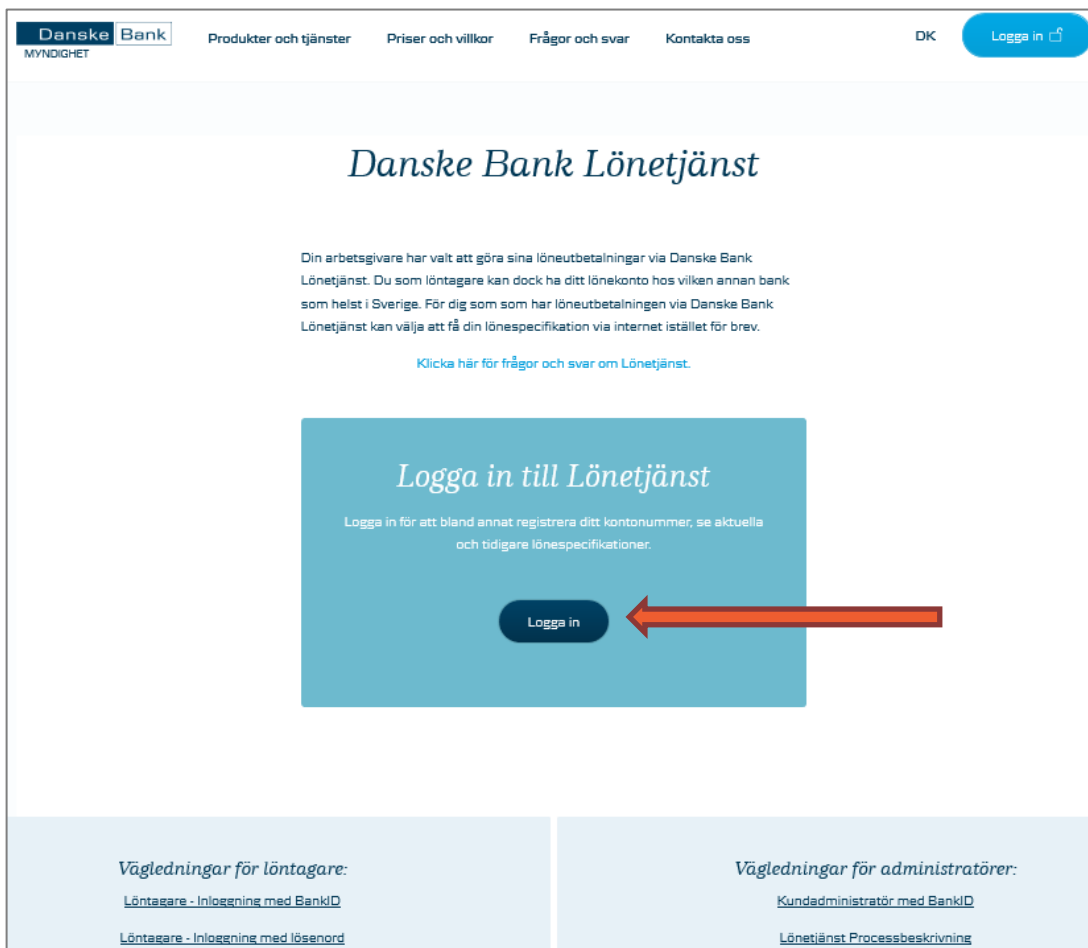


INFORMATION ABOUT THE PAYMENT OF YOUR SALARY

The Swedish Defence University pays salaries through Danske Bank. This means that if you wish your salary to be deposited in your bank account, you need to log in to Danske Bank and enter the account number you wish to have the salary deposited in. To do this, you need to have BankID, either on a mobile or on your computer.

If you don't have BankID, see the end of these instructions.

To register your account number, log in to: <http://www.danskebank.se/lonetjanst>
Even if you are already a customer of Danske Bank, you need to log in and enter your account number.



Danske Bank MYNDIGHET Produkter och tjänster Priser och villkor Frågor och svar Kontakta oss DK Logga in

Danske Bank Lönetjänst

Din arbetsgivare har valt att göra sina löneutbetalningar via Danske Bank Lönetjänst. Du som löntagare kan dock ha ditt lönekonto hos vilken annan bank som helst i Sverige. För dig som har löneutbetalningen via Danske Bank Lönetjänst kan välja att få din lönespecifikation via internet istället för brev.

[Klicka här för frågor och svar om Lönetjänst.](#)

Logga in till Lönetjänst

Logga in för att bland annat registrera ditt kontonummer, se aktuella och tidigare lönespecifikationer.

Logga in

Vägledningar för löntagare:
[Löntagare - Inloggen med BankID](#)
[Löntagare - Inloggen med lösenord](#)

Vägledningar för administratörer:
[Kundadministratör med BankID](#)
[Lönetjänst Processbeskrivning](#)

Click on "Logga in" under "Logga in till Lönetjänst".

If you have not previously received a salary from the Swedish Defence University, you may not be listed as an employee. To register as an employee, click on "[Registrera dig här](#)".

Lönekontohantering
Danske Bank


Välkommen till Danske Bank Lönetjänst


I Danske Bank Lönetjänst kan du som löntagare efter inloggning:

- registrera/ändra lönekonto som finns registrerat i kontoregistrat
- ändra vissa andra uppgifter om dig själv
- se dina aktuella och arkiverade lönespecifikationer
- se information från din arbetsgivare i förekommande fall

På Danske Banks hemsida finns en vägledning som guidar dig hur du använder webbapplikationen.

Inloggning


 Mobilt BankID

 BankID

Lösenord

Ny löntagare?

Innan du kan logga in måste du registrera dig som löntagare. Du behöver då din arbetsgivares kundnummer hos Visma.

[Registrera dig här](#) 

Hjälp
 Personnummer anges i formatet ÅÅÅÅMMDDXXXX.

Vid frågor om din löneutbetalning eller detaljer i din lönespecifikation vänder du dig till din arbetsgivare/lönekontoret.

Vid frågor om gjorda avdrag, t ex medlemsavgift till fackförening, premie till försäkringsbolag, vänder du dig till respektive mottagare av avdraget.

Vid frågor om inloggning och registrering av uppgifter använd de vägledningar och frågor och svar som finns på Danske Bank's hemsida för Lönetjänsten (länk: www.danskebank.se/lonetjanst).

Löntagarsupport på telefon
 0752-48 18 50
 måndag - torsdag 8.30 - 17.00
 fredag 8.30 - 16.45

Glömt lösenord?
 Återställningskod skickas till den e-post adress som finns inlagd i kontoregistrat.
[Klicka här](#)

Enter your 12-digit personal identity number, your e-mail address and your FHS account number with Danske Bank (79170). If you do not agree to the Personal Data Act (PUL), you will not be able to proceed.

Then click on "[Skicka](#)".

Lönekontohantering
Danske Bank

Anmälan - Lönekonto

Personnummer

E-post

 Bekräfta

Kundnummer

Jag godkänner att mina personuppgifter lagras enligt [Personuppgiftslagen](#)

Hjälp

Ange ditt personnummer (ÅÅÅÅMMDDNNNN), din e-postadress (som även ska bekräftas) samt din arbetsgivares kundnummer (erhålls av arbetsgivaren). Godkänn lagring av personuppgifter enligt Personuppgiftslagen och välj Skicka.

If you are already registered, you will be notified immediately. If so, click on "Cancel" to return to the previous page and log in with your BankID.

If you are registered as an employee but need to register/change your bank account number: - select the login method you wish to use below and follow the instructions. Personal identity numbers must be entered with 12 digits. Click "*Fortsätt*".

Lönekontohantering
Danske Bank

Välkommen till Danske Bank Lönetjänst

I Danske Bank Lönetjänst kan du som löntagare efter inloggning:

- registrera/ändra lönekonto som finns registrerat i kontoregistret
- ändra vissa andra uppgifter om dig själv
- se dina aktuella och arkiverade lönespecifikationer
- se information från din arbetsgivare i förekommande fall

På Danske Banks hemsida finns en vägledning som guidar dig hur du använder webbapplikationen.

Inloggning

Mobilt BankID

Personnummer

←

BankID

Lösenord

Hjälp

Personnummer anges i formatet ÅÅÅÅMMDDXXXX.

Vid frågor om din löneutbetalning eller detaljer i din lönespecifikation vänder du dig till din arbetsgivare/lönekontoret.

Vid frågor om gjorda avdrag, t ex medlemsavgift till fackförening, premie till försäkringsbolag, vänder du dig till respektive mottagare av avdraget.

Vid frågor om inloggning och registrering av uppgifter använd de vägledningar och frågor och svar som finns på Danske Bank's hemsida för Lönetjänsten (länk: www.danskebank.se/lonetjanst).

Löntagarstöd på telefon
0752-48 18 50
måndag - torsdag 8.30 - 17.00
fredag 8.30 - 16.45

Glömt lösenord?
Återställningskod skickas till den e-post adress som finns inlagd i kontoregistret.
[Klicka här](#)

Launch your mobile BankID and enter your code.

Box: Box 27805, 115 93 Stockholm.
Street address: Drottning Kristinas väg 37
Tel 08-553 42 500, Fax 08-553 42 598
www.fhs.se

651 80 Karlstad
Street address: Växnäsgatan 10, Karolinen
Tel 08-553 42 500, Fax 08-553 42 598



You will be given the corresponding choice when you log in to BankID - remember to have your code and any bank card reader handy.

Click on "*Min profil*"



At the bottom of the page is the "*Kontouppgifter*" box, where you select "*Lägg till kontouppgift*"



Register your salary account here. The name of the bank will be filled in automatically when you click on "*Spara*".

The bank account you provide should be the account where you wish your salary to be deposited.

Kontouppgift

Kund:
Clearing- /
kontonummer:
Bank:

Finished!

Registering your account with Danske Bank does not mean that you become a customer of Danske Bank.

If you change your bank account details while employed by us, you should change your salary account number in the same way as above.

If Danske Bank does not have your bank account details or if you have registered an incorrect account number, your salary will be paid via a paying-out form sent to your home address. You can then redeem the paying-out form for a fee at a bank branch.

Neither the Swedish Defence University nor Danske Bank take any responsibility for the account number that you register.

If you don't have a BankID and cannot get one by the 5th of the month on which you are due to be paid, then you will need to make an appointment with HR Salary to help you enter your details.

Contact lon-res@fhs.se as soon as possible to make an appointment.

Any questions should be addressed to lon-res@fhs.se.